

# CITTÀ DI SIRACUSA

## DETERMINAZIONE DEL SINDACO

DEL 11/01/2021 N. 1

OGGETTO: Attribuzione Incarichi dirigenziali

### IL SINDACO

Premesso che con proprie determinazioni sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali al personale dirigente in servizio;

Richiamate le determinazioni n. 214 del 3.12.2018 e successive, con le quali sono stati più volte rimodulati i predetti incarichi;

Vista la determinazione n. 144 dell'11/12/2020 con la quale, nelle more della rimodulazione complessiva degli incarichi e di ogni altra determinazione finalizzata ad attuare entro l'11 gennaio 2021 il disposto di cui alle deliberazioni di G.M. n. 112/2020 e n. 121/2020, sono state adottate le misure provvisorie finalizzate a garantire la continuità dell'azione amministrativa;

Rilevato che con la richiamata deliberazione della G.M. n. 112/2020, come successivamente modificata ed integrata dalla deliberazione della G.M. n. 121/2020, è stato approvato il nuovo modello organizzativo comunale con il corrispondente funzionigramma, nonché la nuova dotazione organica;

Viste le deliberazioni della G.M. n. 178 e n. 180 del 31/12/2020 con le quali sono state approvate le nuove graduazioni delle fasce economiche rispettivamente delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative;

Rilevato che con avviso pubblicato il 05/01/2021 è stata già avviata la selezione per le posizioni organizzative, come risultanti dalla nuova struttura organizzativa;

Che si ritiene, conseguentemente, potere procedere all'attribuzione degli incarichi dirigenziali secondo i Settori individuati con il nuovo modello organizzativo, al fine di potere

Trasmessa al Presidente del Consiglio  
Comunale e al Difensore Civico con nota  
del \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Il Segretario

Ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del d.lgs.  
n. 267/2000, si attesta la copertura  
finanziaria della spesa.  
Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente  
determinazione è stata pubblicata  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_

Il Segretario

Della su estesa determinazione venne iniziata  
la pubblicazione il \_\_\_\_\_  
E per quindici giorni consecutivi  
Data \_\_\_\_\_

Il Segretario

avviare l'operatività richiesta dai superiori atti e, nel contempo, consentire ai dirigenti di espletare le selezioni per il conferimento delle p.o.;

Rilevato che l'incarico di Vice Segretario Generale è stato affidato, con determinazione n. 144 dell'11/12/2020 al Dott. Vincenzo Migliore;

Rilevato, altresì, che occorre procedere alla nomina del R.A.S.A. nonché del Datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008;

Che, di conseguenza, a decorrere dalla data del presente provvedimento e per la durata di anni uno, fatte salve le naturali scadenze dei contratti individuali ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 anteriori alla scadenza di quest'ultimo termine, gli incarichi dirigenziali si riterranno attribuiti secondo lo schema indicato nel seguente dispositivo;

Tutto ciò premesso;

#### DETERMINA

Di attribuire, con decorrenza dal 12 gennaio 2021 e per la durata di anni uno, fatte salve le naturali scadenze dei contratti individuali ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 anteriori alla scadenza di quest'ultimo termine, gli incarichi dirigenziali secondo lo schema di seguito indicato:

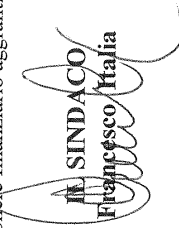
1. Affari Istituzionali Vice Segretario Generale	Dott. Vincenzo Migliore
2. Avvocatura	Dott.ssa Maria Distefano (ad interim)
3. Ordine Pubblico e Sicurezza Protezione civile	Dott. Enzo Miccoli
4. Economico finanziario Ragioniere Generale	Dott. Giorgio Gianni
5. Entrate e Servizi fiscali	Dott. Rosario Pisana
6. Beni demaniali, patrimoniali	Ing. Marcello Costa
7. Servizio necroscopico e cimiteriale	Ing. Marcello Costa (ad interim)
8. Edilizia privata	Ing. Natale Borgione
9. Servizi Demografici	Dott. Vincenzo Migliore (ad interim)
10. Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei Sistemi informativi – Statistica	Dott.ssa Loredana Carrara (ad interim)
11. Risorse Umane ed Organizzazione	Dott.ssa Distefano Maria
12. Istruzione e diritto allo studio	Arch. Gaetano Brex (ad interim)
13. Valorizzazione dei Beni e delle Attività culturali	Dott. Vincenzo Migliore (ad interim)

14. Politiche giovanili, Sport e Tempo libero  
Dott. Enzo Miccoli (ad interim)
15. Sviluppo e valorizzazione del Turismo  
Dott. Vincenzo Migliore (ad interim)
16. Urbanistica ed assetto del territorio  
Ing. Natale Borgione (ad interim)
17. ERP e Piani di edilizia economico popolare  
Arch. Gaetano Brex (ad interim)
18. Igienico sanitario  
Ing. Marcello Costa (ad interim)
19. Programmazione OO.PP. e sviluppo  
sostenibile del territorio e ambiente  
Arch. Gaetano Brex
20. Trasporti e diritto alla mobilità  
Dott. Enzo Miccoli (ad interim)
21. Servizi sociali  
Dott.ssa Loredana Carrara
22. Politiche di inclusione e diritto alla casa  
Dott.ssa Loredana Carrara (ad interim)
23. Sviluppo economico e competitività  
Dott. Enzo Miccoli (ad interim)
24. Illuminazione stradale – Sistema Energia  
ed efficientamento energetico  
Arch. Gaetano Brex (ad interim)

▪ Attribuire al Segretario Generale, Dott.ssa Danila Costa, la direzione degli Uffici Legalità, Anticorruzione, Audit interno - Appalti e Contratti - Formazione e Ufficio Programmazione e controllo strategico;

▪ Al Segretario Generale, Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT), è altresì conferito l'incarico di determinarsi nelle ipotesi di insorgenza di eventuale conflitto di interesse connesso al conferimento degli incarichi di cui al presente atto.

- Di confermare la nomina di Vice Segretario Generale al Dott. Vincenzo Migliore;
- Di attribuire la competenza gestionale degli Uffici di Staff del Sindaco nonché dell'Ufficio Relazione con il pubblico e la città e dell'Ufficio Stampa al Dirigente del Settore Affari Istituzionali Dott. Vincenzo Migliore;
- Di nominare R.A.S.A. l'Arch. Gaetano Brex;
- Di nominare Datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 l'Arch. Gaetano Brex;
- Di disporre che, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, i dirigenti definiscano le modalità di avvicendamento gestionale, limitatamente ai procedimenti di imminente scadenza;
- Dare atto che dal presente provvedimento non scaturisce alcun onere finanziario aggiuntivo.

  
IN SINDACO  
Francesco Italia